

Til medlemmerne i
Grundejerforeningen Oxford Have

G/F Oxford Have
2300 København S
v/ Søren W. Hansen
Oxford Have 289

CVR-nr. 31722764

Dato: 21-02-2021
Side **1** af **3**

Indkaldelse til ordinær generalforsamling

Kære grundejer

Bestyrelsen indkalder hermed til ordinær generalforsamling, jf. grundejerforeningens vedtægter §6, der afholdes:

Virtuelt, torsdag den 25. marts 2021, kl. 18:00

Hvis du ønsker at deltage skal du udfylde vedlagte blanket og afleverer denne til bestyrelsen, du vil herefter inden generalforsamlingen afholdes, modtage en invitation på den oplyste e-mailadresse.

Bemærk venligst, da generalforsamlingen 2020 ikke har været mulig at afholde grundet Covid-19 epidemien, indeholder dagsordenen herunder også punkter herfra.

Dagsorden:

- a. Valg af dirigent
- b. Aflæggelse af årsberetning for 2019 og 2020
- c. Forelæggelse til godkendelse af årsregnskab med påtegning af revisor for 2019 og 2020
- d. Forelæggelse til godkendelse af budget for 2020 og 2021
- e. Forslag fra bestyrelsen og/eller medlemmerne for 2020 og 2021
- f. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen samt valg af bestyrelsesformand
- g. Valg af revisor og suppleant for denne
- h. Valg af eventuel administrator
- i. Eventuelt – forslag her kan ikke sættes til afstemning

Årsberetning, årsregnskab for 2019, budgetforslag for 2020 samt forslag (ad e, 2020), er omdelt tidligere og kan også findes på foreningens hjemmeside: www.oxfordhave.dk

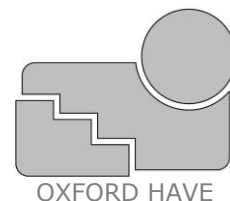
Årsberetning, årsregnskab for 2020, budgetforslag for 2021 samt forslag (ad e, 2021), er vedlagt denne indkaldelse.

Er du forhindret i at deltage på generalforsamlingen, kan vedlagte fuldmagt benyttes.

Ad e) Forslag fra bestyrelsen og/eller medlemmerne

Bestyrelsen har modtaget 7 forslag til afstemning på generalforsamlingen 2020 (hvoraf 1 er trukket tilbage)
Bestyrelsen har modtaget 1 forslag til afstemning på generalforsamlingen 2021

I alt samlet 7 forslag til afstemning på generalforsamlingen 2021



Dato: 21-02-2021
Side 2 af 3

Ad f) Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen samt valg af bestyrelsesformand

jf. grundejerforeningens vedtægter §6.14, vælges formanden og bestyrelsen af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, således at halvdelen af bestyrelsen afgår ved hver ordinær generalforsamling. Suppleanter vælges for et år ad gangen.

Bemærk venligst, da generalforsamlingen 2020 ikke har været mulig at afholde grundet Covid-19 epidemien, vil de medlemmer der vælges til bestyrelsen vedr. valg fra 2020, kun være for en 1-årig periode, dette er for at sikre kravet om at det kun er halvdelen af bestyrelsen der afgår ved hver generalforsamling.

Valg 2020 (Vælges for 1 år):

Valg af formand:

Søren Windfeld-Hansen, ikke på valg

Valg af medlemmer til bestyrelsen:

På valg er:

- Birgir Sigurdsson, OH 95 (Modtager genvalg)

Følgende udtræder af bestyrelsen:

- Chanette Ingemann Nielsen, OH117
- Kia Fischer, OH 209

Herudover består bestyrelsen af (ikke på valg):

- Jan Peter Bjørnbak, OH 161
- Michael Kaj Jensen, OH 217
- Martin Valentine Davey, OH 195

Valg 2021 (Vælges for 2 år):

Valg af formand:

Søren Windfeld-Hansen, på valg (Modtager genvalg)

Valg af medlemmer til bestyrelsen:

På valg er:

- Jan Peter Bjørnbak, OH 161 (Modtager genvalg)
- Michael Kaj Jensen, OH 217 (Modtager genvalg)

Følgende udtræder af bestyrelsen:

- Martin Valentine Davey, OH 195

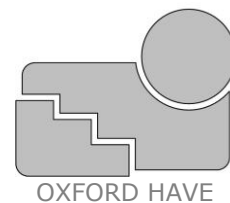
Herudover består bestyrelsen af (ikke på valg):

- Birgir Sigurdsson, OH 95

Vi opfordrer grundejerne til at stille op til valg ind i bestyrelsen under generalforsamlingen.

Bestyrelsen kan bestå af 3 - 9 medlemmer, jf. vedtægterne og vi ser gerne at der som minimum vælges nye bestyrelsesmedlemmer for de 3 bestyrelsesmedlemmer som er udtrådt eller udtræder af bestyrelsen.

Med venlig hilsen
Bestyrelsen



Dato: 21-02-2021
Side **3** af **3**

Undertegnede ønsker at deltage i den virtuelle generalforsamling.

Navn:

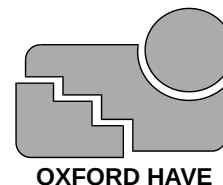
Adresse:

E-mail:

Dato og underskrift:

Denne side afleveres senest d. 22.03.2021 til:

Birgir Sigurdsson
Oxford Have 95
København S



Den 21. februar 2021

Årsberetning Oxford Have 2021

Kære grundejer,

2020 har været et specielt år pga. Covid-19, myndighederne har udsendt mange restriktioner og anbefalinger vi som mennesker og forening skulle og stadig skal følge, dette betød bl.a. at vi i bestyrelsen bl.a. pga. forsamlingsforbuddet måtte udskyde generalforsamlingen 2020 af flere omgange, og i sidste ende helt aflyse den.

Generalforsamlingen var planlagt til afholdelse d. 31. marts 2020, herefter blev den rykket til hhv. den 19. april 2020 og senere den 27. maj 2020, og siden endeligt aflyst.

Bestyrelsen kunne desværre ikke få en digital MS teams / Zoom løsning til at kunne håndtere afstemning om regnskab og beboerforslag.

Bestyrelsen vil i 2021 afholde den ordinære generalforsamling inden den 31. marts 2021, og foretage afstemning manuelt, hvis ikke der bliver muligt med en digital afstemning.

Der har i 2020 været store problemer med brug af storskraldsrummet (ikke paprummet), med så ringe sorteringsadfærd, at det ikke kunne tømmes af Københavns kommune, da det var to-talt kaos, og helt ufremkommeligt. I 29 tilfælde ud af ca. 50, har det ikke været muligt at tømme storskraldsrummet.

For at imødekomme sorteringskrav fra kommunen, er følgende tiltag foretaget;

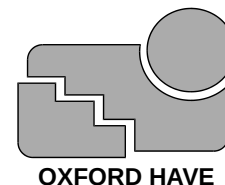
- Oprydning flere gange fra hjælpsomme beboere og bestyrelse
- Oprydning flere gange fra vicevært
- Opslag på Facebook fra frustrerede beboere
- Flere papcontainere (der ryger også pap i storskraldsrummet)
- Skiltning i storskraldsrummet
- Skiltning på dør indtil storskraldsrummet
- Lås på dør indtil storskraldsrummet
- OH brev omdelt
- Affaldspjece på dansk og engelsk omdelt

Trods ovenstående, ser det af til ud som om at, beboerne tømmer deres hjem, bøger, papir, tæpper i hele storskraldsrummet, vi har endda set store dele fra hvad der antages at være en køkkenrenovation.

Københavns Kommune har foreslået nye forhold, såsom at Ejendommen overgår fra fast tømning til en bestillerordning, hvor affaldet skal stilles i sorterede bunker uden for skuret.

Bestyrelsen hælder mod en midlertidig ordning hvor storskraldsrummet, når det er fyldt eller rodet, midlertidig lukkes og aflåses. Foreningens vicevært bestiller tømning hos kommunen og sorterer affaldet. Efter afhentning åbnes storskraldsrummet igen.

Bestyrelsen har sammen med en grundejer arbejdet med at finde en permanent løsning, hvor korrekt sortering efterleves og der ikke opstår kaos i storskraldsrummet. Der er bl.a. kigget på en helt ny miljøstation med tag og mulighed for aflåsning, der er kigget på ombygning af den miljøstation vi har og en container løsning.



Pullertlamperne er blevet udskiftet, de gamle var udtjente. Bestyrelsen har indkøbt 31 nye lamper af typen Nyx i farven Corten leveret af Focuslightning, og efterfølgende monteret af SFA El & Teknik.

Desuden har vi påbegyndt udskiftning af lyskilden på vores væghængte lamper, senest ultimo 2020 blev flere end 40 lamper, som var gået ud på fællesarealet, gennemgået og lys reetableret. Hertil er selve installationen gennemgået for fejl.

Forsikrings gennemgang er foretaget og bestyrelsen har skiftet alle forsikringer til nyt forsikringsselskab.

Fælleshusets låsesystem benytter ikke længere de chip der er udleveret til alle grundejere. Der arbejdes i stedet på en digital løsning. Indtil dette er færdigt, bookes der tid på hjemmesiden og der udleveres digital nøgle fra Morten Sondrup.

De nye borde og stole fra Unika er desværre allerede blevet beskadiget, og har derfor fået ekstraordinært serviceeftersyn af leverandøren. Denne henstilling er lagt på Facebook: *"Kære lejere og brugere af fælleshus: hermed råd og venlig henstilling. At vi IKKE tager de nye indendørs borde og indendørs stole udenfor. De skal holde længe! Benyt udendørsmøblerne og suppler evt. med egne havemøbler"*.

Legepladserne har på baggrund af inspektionsrapport af Dalpin ApS "fra ultimo 2019", fået udbedret centrale fokusområder af GO-LEG, som i sin tid også etablerede legepladsen. Der er bl.a. blevet skiftet stolper på sansestien, opsat helt nyt legeskib på "Øster torv", udskiftet basketballplade og udbedret stensætning bag mål, udskiftet klatrevæg, påsat plastdupper og lavet andre mindre reparationer.

Bestyrelsens administrator på den lukkede Facebook gruppe, vil foretage oprydning af medlemmer. Skulle det ske, at der laves en fejl skriv gerne en mail til bestyrelsen.

Modernisering af hjemmesiden er i gang, der arbejdes fortsat på at få overført aftaler og etablere ny større serverplads, så fælleshusløsningen kan færdiggøres. Dette vil blive grundlaget for at få oprettet ny Oxford Have hjemmeside.

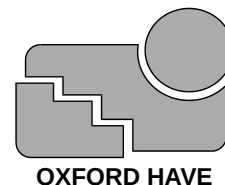
Piletræerne og birketræerne mod Vejlands Allé er blevet meget høje, piletræernes rødder skal ikke vokse ind under husene. Bestyrelsen har bedt om tilbud på både fældning, styning og beskæring af, men også erstatning med andre nye træsorter, som vokser nedad og ikke vokser sig lige så høje, samt ser på muligheder for grønne tiltag. Birketræernes pollen giver flere gæner, bl.a. nedfallen pollen stopper afløbsristene.

Respekter venligst parkeringsreglerne i Oxford Have, der må ikke holdes på vendepladserne og nummererede pladser er private, husk at fortælle dine gæster, kunder, håndværkere etc. om parkeringsreglerne.

Bestyrelsen har arbejdet med vedligeholdelsesgruppen, foreningens advokat og byggesagkyndig rådgiver, for at få afdækket behov og årsager til vedligehold på de 46 endegavle mhp foreningens forpligtelser. Samt hvilke metoder dvs. udførelse af vedligeholdet og budgetudgifter hertil. Desuden er der udarbejdet opdatering af dokument for indmeldelse af udefra kommende skader, som ligger hjemmesiden.

Bestyrelsen og vedligeholdelsesgruppen samt rådgivere, har for endegavlsejere afholdt et informationsmøde om "vedligehold på endegavle" fredag den 12. juni 2020 i fodboldklubben B1908's klubhus.

Oxford Have og vores hvide husfacader trænger til at blive malet, og i den forbindelse har bestyrelsen og vedligeholdelsesgruppen haft dialog om mulighederne for et samlet malerprojekt af alle 146 huse.



Konklusionen er i samarbejde med vedligeholdelsesgruppen, at en total malerentreprise vil blive meget omfattende og økonomisk fordyrende for den enkelte grundejer, fremfor at man slår sig sammen med sine "naboer" i et koordineret vedligeholdelses- og malerprojekt, samt deler sin viden og erfaring.

Årsagen til at en total malerentreprise bliver omfattende og fordyrende er opgaverne til udarbejdelse af tilbudsmateriale, indgåelse af kontrakter, banklån, juridisk rådgivning, inddragelse af P-pladser til fx mandskabsvogne, byggepladssikring, samt stilladser, garantier, byggeleder, byggeopsyn, byggeeftersyn, byggeadministration, kommunikation etc.

Bestyrelsen vil til sidst takke alle, der i løbet af året har hjulpet med at få ordnet diverse grundejerforenings forhold, deltaget i arbejdsgrupper arrangeret fastelavn m.v. Dette er til stor hjælp for bestyrelsen, at også andre tager fra. Arbejdet er frivilligt, og forudsætter at vi alle hjælpes ad og giver en hånd med.

De bedste hilsner

Bestyrelsen

Søren, Michael, Birgir, Martin og Jan Peter

Grundejerforeningen Oxford Have

Oxford Have 1
2300 København S
CVR-nr. 31 72 27 64

Årsregnskab 2020

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den / 2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for Grundejerforeningen Oxford Have for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktivitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsregnskabet anførte, og at der ikke påhviler foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. februar 2021

Bestyrelse

Søren Windfeld-Hansen, formand

Michael Kaj Jensen, kasserer

Birgir I. Sigurdsson, næstformand

Martin Valentine Davey

Jan Peter Bjørnbak

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Grundejerforeningen Oxford Have

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Oxford Have for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af bestyrelsen godkendte budget for 2020. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, den 18. februar 2021

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55



Michael Plæhn
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne34455

Foreningsoplysninger

Foreningen

Grundejerforeningen Oxford Have
Oxford Have 1
2300 København S

CVR-nr.: 31 72 27 64

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Startdato 3. november 2008

Bestyrelse

Søren Windfeld-Hansen, formand
Michael Kaj Jensen, kasserer
Birgir I. Sigurdsson, næstformand
Martin Valentine Davey
Jan Peter Bjørnbak

Revisor

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
Universitetsparken 2
4000 Roskilde

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Grundejerforeningens hovedopgaver er at forestå:

- Drift, vedligehold og fornyelse af fordelings- og boligveje.
- Drift, vedligehold og fornyelse af vej- og stibelysning.
- Drift, ren- og vedligeholdelse, beplantningspleje og fornyelse af fællesarealer: Pladser, interne og rekreative stier samt aktivitetsarealer m.v.
- Drift og vedligehold af fælleshus samt de opgaver, der i øvrigt henlægges til foreningen i medfør af lovgivningen eller af kommunalbestyrelsen i København.

Udviklingen i foreningens økonomiske aktiviteter

Årets resultat udgjorde et overskud på kr. 385.439, hvoraf kr. 292.000 hensættes til vedligeholdelse og fornyelse af veje og stier. Balancen udgjorde pr. 31. december 2020 kr. 3.482.720, hvoraf egenkapitalen udgjorde kr. 1.207.960.

Bestyrelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Regnskabspraksis - fortsat

Anlægsaktiver

Legeplads måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

	Brugstid	Restværdi
Legeplads	20 år	0

Aktiver med en kostpris på under t.kr. 13 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til vedligeholdelse og fornyelse af veje og stiarealer, når foreningen på balancedagen har en forpligtelse hertil.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	Budget 2020 kr.	2020 kr.	2019 kr.
Fællesbidrag	817.600	817.600	817.600
Fællesbidrag, hensættelse til renovering	292.000	292.000	292.000
Fællesbidrag, (retur)	0	0	-22.400
Fælleshus inkl. booking site	31.000	26.500	20.650
Flyttegebyrer m.v.		0	
(ejendomsrådgiverhenvendelser)	4.250	13.600	6.950
INDTÆGTER	1.144.850	1.149.700	1.114.800
Drift, vedligehold. og fornyelse af			
1 fællesområder	510.250	405.425	409.188
2 Drift, vedligehold. og fornyelse af fælleshus	44.600	38.749	39.887
3 Administrationsomkostninger	213.500	240.740	338.347
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	376.500	464.786	327.378
Afskrivninger	54.829	54.829	54.829
RESULTAT FØR RENTER	321.671	409.957	272.549
Andre finansielle udgifter	10.000	24.518	7.227
ÅRETS RESULTAT	311.671	385.439	265.322
Der foreslås fordelt således:			
8 Hensættelse til vedligeholdelse og renovering	292.000	292.000	265.322
Overført til egenkapital	19.671	93.439	0
	311.671	385.439	265.322

Balance 31. december

Aktiver

Note	2020 kr.	2019 kr.
4 Legeplads	383.810	438.639
Materielle anlægsaktiver	383.810	438.639
ANLÆGSAKTIVER	383.810	438.639
Tilgodehavende medlemmer	0	733
Tilgodehavende fælleshus booking	0	0
Tilgodehavender	0	733
5 Likvide beholdninger	3.098.910	3.072.448
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.098.910	3.073.181
AKTIVER	3.482.720	3.511.820

Passiver

Note	2020 kr.	2019 kr.
6 EGENKAPITAL	1.207.960	1.114.521
7 Hensættelse til forbedringer og vedligeholdelse	2.260.360	2.249.340
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT	2.260.360	2.249.340
Skyldigt medlemmer, forudbetalinger	1.900	1.900
9 Skyldige omkostninger	12.500	146.059
Kortfristede gældsforpligtelser	14.400	147.959
GÆLDSFORPLIGTELSE	14.400	147.959
PASSIVER	3.482.720	3.511.820

Noter

	Budget 2020 kr.	2020 kr.	2019 kr.
1 Drift, vedligehold. og fornyelse af fællesområder			
El	60.000	49.861	58.226
Vicevært	232.500	232.500	244.183
Snerydning m.v.	25.000	0	0
Legepladsinspektør	4.000	3.750	3.750
Storskraldstømning	0	19.924	0
<i>Vedligeholdelse, generelt fornyelse, planlagt</i>			
-Hjertestarter	2.250	0	0
-Reparation af legeplads	35.000	58.938	0
- Fliser	30.000	0	21.225
-Rensning af vejbrønde	16.500	16.854	15.691
-Asfaltarbejde, revner	15.000	0	0
-Gartnerisk vedligeholdelse/vanding	25.000	8.437	6.125
-Asfaltarbejde, opmærkning af gæstepladser	0	0	27.169
-Fælles arbejdsdag	15.000	103	9.892
-Reparation af lamper	0	11.217	3.807
<i>Endegavle</i>			
- Endegavle	0	0	3.300
<i>Vedligeholdelse</i>			
- Uplanlagt vedligeholdelse	50.000	3.841	15.820
	510.250	405.425	409.188

Noter

	Budget 2020 kr.	2020 kr.	2019 kr.
2 Drift, vedligehold. og fornyelse af fælleshus			
Husforsikring	3.600	4.183	3.531
Varme - vand - el	13.000	14.860	12.206
Vinduespolering, vedl. af gulve og rengøring	10.000	2.678	1.057
VVS, elektriker og tømrer m.v.	3.000	1.458	0
Vedligeholdelse, uplanlagt	15.000	15.570	13.893
<i>Indkøb</i>			
-Ovn	0	0	9.200
	44.600	38.749	39.887
3 Administrationsomkostninger			
Administrator	22.500	20.000	19.375
Regnskabsmæssig assistance - årsrapport	7.500	7.500	7.500
Regnskabsmæssig assistance - reg. tidl. år	0	3.625	0
Mæglerforespørgsler	0	9.500	4.500
Juridisk rådgivning	75.000	143.125	136.985
Ingeniør rådgivning	25.000	10.815	131.934
Forsikringer (bestyr/ansvar/arbejdsskade)	8.500	6.670	7.745
Abonnementer	0	2.250	2.250
Kontorhold bestyrelsesmedlemmer	0	5.214	0
Hjemmeside, drift og fornyelse	40.000	11.004	1.404
Gebyrer og Nets (PBS)	10.000	5.441	10.330
Generalforsamling, møder og gaver	25.000	15.596	16.324
	213.500	240.740	338.347

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
4 Legeplads		
Kostpris, primo	1.096.587	1.096.587
Tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris, ultimo	<u>1.096.587</u>	<u>1.096.587</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo	657.948	603.119
Årets afskrivninger	<u>54.829</u>	<u>54.829</u>
Akkumulerede afskrivninger, ultimo	<u>712.777</u>	<u>657.948</u>
Regnskabsmæssig værdi, ultimo	<u><u>383.810</u></u>	<u><u>438.639</u></u>
5 Likvide beholdninger		
Møns bank, kto. 61404226096	740.955	744.859
Sparekasse Sjælland, kto. 9886 151087	694.854	700.191
Bank Nordik kto. 650530 60273609	255.366	256.367
Bank Nordik kto. 650530 50494135	<u>1.407.735</u>	<u>1.371.031</u>
	<u><u>3.098.910</u></u>	<u><u>3.072.448</u></u>
6 Egenkapital		
Saldo 1. januar	1.114.521	1.114.521
Andel af årets resultat	<u>93.439</u>	<u>0</u>
	<u><u>1.207.960</u></u>	<u><u>1.114.521</u></u>

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
7 Hensættelse til forbedringer og vedligeholdelse		
Saldo 1. januar	2.249.340	2.009.440
Anvendt af tidligere års hensættelse, jf. specifikation	-280.980	-25.422
Hensat i året	292.000	265.322
	<u>2.260.360</u>	<u>2.249.340</u>

Specifikation af anvendt hensættelse i året

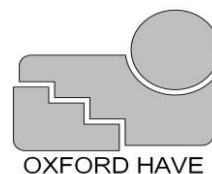
	Anvendt kr.	Hensat 2019 kr.
Nye Pullert lamper på fællesareal inkl montering	280.980	0
Øvrig hensættelse til fremtidig vedligeholdelse	0	265.322
	<u>280.980</u>	<u>265.322</u>

8 Bestyrelsens forslag til resultatdisponering

Hensættelse til fremtidig vedligeholdelse	292.000	265.322
Overført til egenkapital	93.439	0
	<u>292.000</u>	<u>265.322</u>

9 Skyldige omkostninger

Revisor	7.500	7.500
Administrator	5.000	4.375
Tryghedsaftale, Hjertestarter	0	2.250
Ingeniør, skader på endegavle	0	131.934
	<u>12.500</u>	<u>146.059</u>



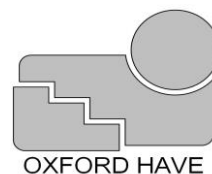
Grundejerforeningen Oxford Have

Budget 2021

<u>Note</u>	2021 Kr.
Fællesbidrag	876.000
Fællesbidrag, hensættelser til fornyelses og/eller renoveringsarb.	292.000
1. kvartal kr. 1900 pr. medlem, (heraf fællesbidrag 1400 + hens. 500)	
2. kvartal kr. 1900 pr. medlem, (heraf fællesbidrag 1400 + hens. 500)	
3. kvartal kr. 2100 pr. medlem, (heraf fællesbidrag 1600 + hens. 500)	
4. kvartal kr. 2100 pr. medlem, (heraf fællesbidrag 1600 + hens. 500)	
Fælleshus, leje	25.000
Flyttegebyrer, ejendomsmæglerhenvendelser	8.500
Indtægter	1.201.500
1 Administration	230.000
2 Fællesarealer	541.000
3 Fælleshus	50.400
Udgifter før afskrivninger	821.400
Resultat før afskrivninger	380.100
Afskrivninger	54.829
Resultat før renter	325.271
Andre finansielle udgifter, (renter af indestående)	30.000
Årets resultat før hensættelser og egenkapital	295.271
Der foreslås fordelt således:	
Hensættelser	292.000
Overføres til egenkapital	3.271
	295.271

Noter

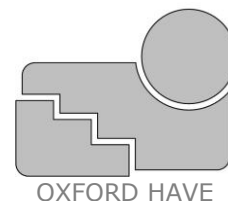
	2021 Kr.
1 Administration:	
Forsikringer, (bestyr.- og erhversansvar, arbejdsskade og ulykke)	7.500
Administrator, (fællesbidrag, hensættelser og ejendomsm. henv.)	20.000
Revision, regnskabsassistance og årsrapport	7.500
Juridisk rådgivning	75.000
Teknisk rådgivning	75.000
Generalforsamling, møder og gaver	25.000
Hjemmeside inkl. bookingsystem, (drift)	12.500
Gebyrer og Nets (PBS)	7.500
	230.000
2 Fællesarealer:	
Drift, (el)	60.000
Drift, (vicevært)	250.000
Drift, (snebekæmpelse inkl. salt)	25.000
Drift, (legepladsinspektør)	4.000
Vedligeholdelse generelt, fornyelse - forventligt:	
Hjertestarter, (udskiftning af batteri og pads mv.)	4.500
Reparation af legeplads	15.000
Udskiftning af lamper/lyskilder	20.000
Udskiftning af fliser	30.000
Rensning af vejbrønde	17.500
Asfaltarbejde, (revner)	15.000
Gartnerrisk vedligeholdelse (beskæring, vanding af bede mv.)	25.000
Fælles arbejdsdag	25.000
Endegavle:	
Vedligeholdelse (reparationer, rensning og maling mv.)	25.000
Vedligeholdelse uplanlagt, (pludselig opstået skader mv.)	25.000
	541.000
3 Fælleshus:	
Drift, (husforsikring)	5.400
Drift, (el, vand og varme)	15.000
Vedligeholdelse generelt, fornyelse - forventligt:	
Vinduespolering, vedligehold af gulve og rengøring	10.000
VVS, elektriker og tømrer mv.	5.000
Vedligeholdelse uplanlagt, (pludselig opstået skader mv.)	15.000
	50.400



Grundejerforeningen Oxford Have

Hensættelser 2021

Hensættelser til fornyelses og/eller renoveringsarbejder. primo 2021	2.260.360
Hensættelser til fornyelses og/eller renoveringsarbejder jf. budget 2021	292.000
Specifikation af hensættelse der anvendes i året:	
Administration, opdatering af hjemmeside og bookingsystem	40.000
Vedligehold af fælleshus jf. vedligeholdelsesplan samt rep. af læ mur	100.000
Legeplads kantbegrænsning renoveres (Sikkerhed)	20.000
Legeplads, faldunderlag, reparationer, fuglerede, oliering (Sikkerhed)	85.000
Fællesarealer, nogle træer fjernes og reetableres, + ekstra beplantning	100.000
Fællesarealer, renovering og tilp. af stor miljøstation (storskrald.)	75.000
Fællesarealer, bænke/blomsterkasser opsættes ved skadeudsatte endeg.	45.000
I alt forbrug af hensættelser	<u>465.000</u>
Hensættelser til fornyelses og/eller renoveringsarbejder. ultimo 2021	<u><u>2.087.360</u></u>



G/F Oxford Have
2300 København S
v/ Søren W. Hansen
Oxford Have 289

CVR-nr. 31722764

Dato: 16-02-2021
Side **1** af **2**

Forslag 1

Forslag til Oxford Haves Generalforsamling 2021

Jeg går og drømmer om en el-bil inden for de næste par år. Jeg har hørt på vandrørene, at andre har de samme drømme, derfor stiller jeg nedenstående forslag om etablering af ladestandere på vores parkeringsplads. Se vedlagte billede og rådgivningsbrochure.

Forslag #1:

Der etableres 3 el-ladestandere ved parkeringspladserne 143, 144, 145, 146 og 2 gæstepladser ved siden af. Parkeringspladserne nedlægges ikke, men der byttes rundt på bilerne, så brugerne med el-bil overtager disse pladser.

Andel skal enten købes eller lejes af brugerne, besluttet på generalforsamling 2022.

For hver ladestander er der 2 brugere/2 andele, dvs. 6 andele i alt. Hver andel kan benyttes af flere elbiler. Opstilling af de 3 ladestandere udføres 2023. Estimerede omkostninger 100.000 – 120.000 for 3 ladestandere inkl. tilslutningsbidrag, levering og montering af alle 3 ladestandere.

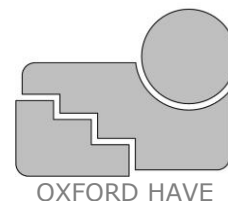
Forslag #2:

Der afsættes 3.500kr i budget 2021 til rådgivning og udførelse af en etableringsplan, vedlagt plan fra Ladeløsning. Jeg melder mig gerne som tovholder for dette.

Mvh Hans Thomsen, Oxford Have 103

3 el-ladestandere ved parkeringspladserne 143, 144, 145, 146 og 2 gæstepladser





Til medlemmerne i
Grundejerforeningen Oxford Have

G/F Oxford Have
2300 København S
v/ Søren W. Hansen
Oxford Have 289

CVR-nr. 31722764

Dato: 16-02-2021
Side **1** af **1**

Fuldmagt

Undertegnede

Navn:

Adresse:

Dato og underskrift:

giver hermed tilladelse til at:

Navn:

Adresse:

kan stemme på mine vegne på den ordinære generalforsamling i grundejerforeningen Oxford Have,
torsdag d. 25 marts 2021.

jf. grundejerforeningens vedtægter §6.3, kan intet medlem gennem fuldmagt repræsentere mere end 5 stemmer.

Fuldmagten afleveres d. 25 marts 2021 af fuldmagtshaver til:

Bestyrelsen
Oxford Have 1 (**Fælleshuset mellem kl. 17:30 og kl. 18:00**)
2300 København S

Med venlig hilsen
Bestyrelsen